**Рекомендации к проведению мониторинга в рамках работы
Межведомственной экспертной группы**

1. Мероприятия по мониторингу качества школьных столовых проводятся **СТРОГО** в рамках работы Межведомственной экспертной группы (далее – МЭГ), утвержденной приказом начальника Управления образования (отдела образования).
2. В состав МЭГ обязательно должны быть включены представители родительской общественности (2-3 родителя), депутаты Маслихата, НПП «Атамекен», Департамента охраны общественного здоровья, НПО в области питания (если такие имеются).
3. Состав МЭГ, результаты мониторинга, план работы должны быть опубликованы на странице РФП в разделе «Информация о проектах».
4. Мониторинг должен осуществляться согласно утвержденному плану и графику выездов. Желательно проводить не менее 3 выездов по школам в неделю. Задача – провести мониторинг всех школ региона за декабрь 2018 – июнь 2019 г.
5. С целью сохранения принципа внезапности школы для мониторинга могут быть определены в случайном порядке непосредственно перед выездом.
6. Весь процесс мониторинга с момента входа в школу и до окончания должен быть обязательно зафиксирован на видео, которое будет прилагаться к отчету по каждой школе.
7. До начала мониторинга необходимо предоставить администрации школы и заведующему столовой (поставщика) документы, подтверждающие деятельность МЭГ (приказ о создании и состав группы).
8. Мониторинг производится в присутствии хотя бы одного члена школьной комиссии по мониторингу или руководства школы, а также медработника школы.
9. В рамках мониторинга производится визуальный осмотр столовой без входа на пищеблок согласно прилагаемой инструкции.
10. В пищевые блоки и складские помещения школьных столовых имеют право заходить только лица, имеющие допуск (санитарную книжку) и представители Департамента охраны общественного здравоохранения, входящие в состав МЭГ.
11. Отчет по итогам мониторинга подписывается членами МЭГ, обязательна подпись не менее двоих родителей, и сканированная версия направляется в РФП и ЦАП.
12. В случае выявления нарушений эта информация доводится до руководства школы, фиксируется в отчете. Сотрудником Управления образования составляется акт о результатах мониторинга. Акт о нарушениях направляется в уполномоченные органы для принятия соответствующих мер.
13. РФП ведет свод отчетов представителей ТФП по итогам проведенного мониторинга. Ежеквартально РФП предоставляют в республиканскую рабочую группу региональный промежуточный отчет о результатах мониторинга согласно установленной форме.
14. Важно освещать в СМИ проведение мониторинга не реже двух раз в месяц. Освещение мониторинга в социальных сетях с предоставлением фотоматериалов должно проходить еженедельно.
15. Для регулярного освещения можно определить одного участника группы, который будет регулярно публиковать результаты мониторинга в социальных сетях.